

Принято на педагогическом совете  
ДОУ № 2 «Колокольчик»  
Протокол № 1  
«12» 09 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о логопедическом пункте Муниципального дошкольного образовательного**  
**учреждения детского сада общеразвивающего вида № 2 «Колокольчик»**  
**г. Волжска РМЭ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию коррекционной работы с детьми, имеющими речевые нарушения в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида №2 «Колокольчик» (далее ДОУ), реализующем образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014;
- Инструктивным письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2000г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- Уставом ДОУ № 2.

1.4. Положение принимается Педагогическим советом ДОУ №2 и утверждается приказом заведующей ДОУ № 2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующей ДОУ № 2.

Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.5. Логопедический пункт в ДОУ №2 организуется для оказания коррекционной помощи детям в возрасте от 3 лет (на начало учебного года) до 7 лет с ОВЗ, а также детям с фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи. В первую очередь коррекционная работа проводится с детьми 5–7-летнего возраста, остальные дети ставятся на очередь.

1.6. Основными задачами учителя – логопеда на логопункте являются:

- осуществление необходимой коррекции нарушений звукопроизношения у детей дошкольного возраста;
- формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
- реализация возможности интегрировать воспитанников, имеющих

- нарушения речи, в обычную группу с получением специализированной помощи;
- своевременное предупреждение и преодоление нарушений всех компонентов речевого развития;
- предупреждение нарушений устной и письменной речи;
- развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;
- взаимодействие с педагогами образовательного учреждения и родителями;
- по формированию речевого развития детей и пропаганда логопедических знаний среди педагогов ДООУ № 2, родителей (законных представителей) воспитанников.

## **2. Комплектование логопедического пункта ДООУ № 2**

2.1. Зачисление детей с речевыми расстройствами осуществляется территориальной ПМПК на основании первичного обследования учителя-логопеда и комплексного обследования членами ПМПК. На каждого ребенка заполняется речевая карта, общий протокол обследования на момент зачисления и выпуска, подписанный членами ПМП консилиума.

2.2. Предельная наполняемость логопедических пунктов детского сада не более 25 детей на одну ставку. Нагрузка учителя-логопеда на одну ставку предусматривает одновременную работу по коррекции речи с 12–16 детьми.

2.3. Работа по исправлению речи проводится не менее 3-х раз в неделю, носит индивидуальный, подгрупповой характер. График работы может быть составлен в зависимости от занятости детей с планированием занятий как в 1-й, так и во 2-й половине дня. В группы и подгруппы подбираются дети с однородной структурой речевого дефекта. Предельная наполняемость групп и подгрупп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной речи воспитанника.

2.4. На индивидуальное занятие отводится, как правило, 15–20 минут на каждого ребенка, на подгрупповое – 20–30 минут. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушений речевого развития. 3,5 часа своего рабочего времени учитель-логопед работает непосредственно с детьми, 30 минут отводится на работу с документацией.

2.5. Продолжительность логопедической работы находится в прямой зависимости от степени выраженности у детей речевых нарушений, от их индивидуально-личностных особенностей, условий воспитания в ДООУ №2 и семье. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий на логопедическом пункте несут учитель-логопед, воспитатель и заведующий ДООУ № 2.

2.6. По договоренности с администрацией ДООУ № 2 учитель-логопед имеет право осуществлять проведение индивидуальных занятий с детьми во время прочих учебных и внеучебных мероприятий (по его циклограмме и расписанию деятельности).

2.7. В случае необходимости уточнения диагноза дети с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (неврологом, детским психиатром, отоларингологом и др.) или психолого-медико-педагогическую комиссию.

### **3. Организация деятельности логопункта.**

3.1. На логопункте при ДООУ № 2 предусматривается четкая организация всего коррекционного процесса. Она обеспечивается:

- своевременным обследованием детей;
- рациональным составлением расписаний (сетки) занятий;
- планированием групповой, подгрупповой и индивидуальной работы;
- оснащением логопункта необходимым оборудованием и наглядными пособиями;
- совместной работой учителя-логопеда с воспитателями и родителями.

3.2. Выпуск из логопедического пункта производится ПМП консилиумом в течение всего учебного года после коррекции нарушений в развитии устной речи.

3.3. Продолжительность коррекционной работы в логопедическом пункте определяется структурой речевого дефекта:

Общее недоразвитие речи - до 3 лет.

Нерезко выраженное общее недоразвитие речи - от 1 до 2 лет. Фонетико-

фонематическое недоразвитие - от 6 месяцев до 1 года. Фонетическое недоразвитие - от 3 месяцев до 6 месяцев.

Данные сроки могут быть изменены в случае наличия у воспитанника нарушения речи более тяжелой степени.

3.4. Основной формой организации учебно-коррекционной работы являются занятия, которые проводятся по коррекционным программам.

Занятия с детьми на логопункте проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, но по согласованию с администрацией ДООУ № 2.

3.5. Периодичность групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

3.6. Темы групповых, подгрупповых, индивидуальных занятий, а так же посещаемость детей фиксируется в журнале. Ответственность за обязательное посещение занятий несут учитель-логопед, воспитатель, администрация ДООУ № 2.

3.7. Начало и продолжительность учебного года на логопункте соответствует годовому календарному учебному графику ДООУ № 2.

3.8. Для фиксирования коррекционного процесса учитель-логопед ведет на логопункте следующую документацию:

- циклограмма рабочего времени учителя-логопеда, расписание занятий групп, подгрупп и индивидуальных занятий, заверенные заведующим ДООУ № 2;
- список детей, зачисленных на логопункт;
- речевые карты воспитанников, зачисленных на логопункт;
- журнал движения детей, учета посещаемости занятий на логопункте;
- перспективные планы коррекционно-развивающей работы с детьми;
- тематические планы коррекционной работы подгрупповых и индивидуальных занятий;
- журнал консультативно-методической работы с родителями и педагогами ДООУ № 2;
- тетради-дневники для индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения (находятся в группе);
- тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей;
- паспорт логопункта или картотека с перечнем оборудования и пособий;
- отчет о проделанной работе за год.

3.9. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией ДООУ № 2, в ведении которой находится логопункт.

### **4. Участники образовательного процесса.**

4.1. Участниками образовательного процесса при организации занятий на логопункте являются:

- Воспитанник;
- Воспитатель;
- Родитель (законный представитель);
- Учитель-логопед.

4.2. Учителем-логопедом назначаются лица, имеющие дефектологическое или высшее педагогическое образование по специальности “Логопедия”. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для педагогов образовательных учреждений, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Администрацией ДООУ № 2 должны быть созданы условия для своевременного прохождения курсов повышения квалификации.

4.3. Учитель-логопед:

а) несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп, качество коррекционного обучения детей с нарушениями речи;

б) оказывает консультативную помощь воспитателям и родителям детей; в) работает в тесном контакте с администрацией ДООУ, членами психолого-медико-педагогического консилиума учреждения, членами городской психолого-медико-педагогической комиссии, воспитателями ДООУ № 2, родителями воспитанников (законными представителями);

г) информирует педагогический совет ДООУ № 2 о задачах, содержании и результатах работы на логопункте; регулярно, в соответствии с локальными актами дошкольного образовательного учреждения, но не реже 1 раза в год представляет руководителю учреждения отчет о количестве воспитанников, имеющих нарушения в развитии устной речи, и результатах обучения в логопедическом пункте по установленной форме.

д) участвует в работе методических объединений логопедов;

е) ведет установленную документацию.

4.4. На учителя-логопеда логопункта распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством Российской Федерации для педагогических работников городских и сельских образовательных учреждений. Оплата труда учителя-логопеда, работающего на логопункте дошкольного образовательного учреждения, производится из расчета 20 часов в неделю, из них 2,5 часа на работу с документацией, консультативную и методическую работу.

## **5. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопункта.**

5.1. Для логопункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям.

5.2. В логопедических кабинетах около зеркала устанавливаются настенные светильники местного освещения на кронштейнах, позволяющих менять угол наклона и высоту источника света.

5.3. На администрацию ДООУ № 2 возлагается ответственность за оборудование логопункта, его санитарное состояние и ремонт.

5.4. Кабинет логопункта должен быть эстетично оформлен. Не рекомендуется вешать на стены эстампы, картины, рисунки и таблицы, не связанные с коррекционным процессом.

